**แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรและไม่ควรทำ (Do’s & Don’t)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

**องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วราย อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม**

**------------------------------**--------------------------

เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วราย มีความเข้าใจในประมวล

จริยธรรมมากขึ้น สามารถนำใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความ

ไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควร

ทำและไม่ควรทำ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หลักการ/ค่านิยม** | **ข้อควรทำ (Do’s )** | **ข้อไม่ควรทำ (Don’t)** |
| 1. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข | - ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในการเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย- การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก้ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย | - แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลองสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ปฏิบัติตามความต้องการของตน- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ไม่จงรักภัคดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ |
| 2. ซื่อสัตย์ สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ | - ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี | - ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หลักการ/ค่านิยม** | **ข้อควรทำ (Do’s )** | **ข้อไม่ควรทำ (Don’t)** |
|  | - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน | - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส |
| 3. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและชอบธรรม | - ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานนะที่เป็นข้าราชการ- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง | - ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง |
| 4. คิดถึงประโยชน์ส่วนร่วมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ | -ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก-ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ | - ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่มีอคติต่องาน ปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลหรือต่อประชาชน- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมต่อตนเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม |
| **หลักการ/ค่านิยม** | **ข้อควรทำ (Do’s )** | **ข้อไม่ควรทำ (Don’t)** |
|  |  | - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่-ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกร้องยอมรับ หรือดำเนินการอื่นเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น- ใช้อำนาจหน้าที่ ตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน |
| 5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน | - ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น | - ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับระเบียบงานหรือกฎหมายที่ไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว |
| 6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ | - ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม- ให้บริการและอำนวยความ | - ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หลักการ/ค่านิยม** | **ข้อควรทำ (Do’s )** | **ข้อไม่ควรทำ (Don’t)** |
|  | สะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้ขอมารับบริการด้วยน้ำใสใจจริง- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานประชาชนชาวไทย- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่ามีการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | รับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต- กระทำการละเว้นหรือละเมิดทั้งกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและดำเนินชีวิตส่วนตัว- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย |
| 7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ | - ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตน ให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของราชการ และส่วนราชการของตน - ตักเตือนข้าราชการหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามี พฤติกรรมเป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของ ราชการ | -ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม |