

## รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ครั้งที่ 2 / 2566

วันจันทร์ที่ 27 มกราคม 2566

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทน์

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล                | ตำแหน่ง                          | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------|----------------------------------|------------|----------|
| 1     | นาย สมชัย ทอสีมา           | นายก อบต.                        | รทท        |          |
| 2     | นาย วิชาญ ทอสีมา           | รองนายก                          |            |          |
| 3     | นาย มงคลพิเชฐ ทามพณ        | รองนายก                          |            |          |
| 4     | น.ส. กัญญา อุดมศิริพันธ์   | ผอ.กองสวัสดิการสังคม             |            |          |
| 5     | นาย กิตติ อุดมศิริพันธ์    | ผอ.กองการคลัง                    |            |          |
| 6     | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ.กองการช่าง                    |            |          |
| 7     | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ.กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |            |          |
| 8     | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | เจ้าพนักงานธุรการ                |            |          |
| 9     | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | เจ้าพนักงานธุรการ                |            |          |
| 10    | น.ส. อังศุมา อุดมศิริพันธ์ | นักวิชาการเกษตร                  |            |          |
| 11    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | นักวิชาการ                       |            |          |
| 12    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ.กองช่าง                       |            |          |
| 13    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ.กองการคลัง                    |            |          |
| 14    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | รอง ผอ. อบต.                     |            |          |
| 15    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. นักบริหารงาน                 |            |          |
| 16    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | เลขาฯ อบต.                       |            |          |
| 17    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 18    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 19    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 20    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 21    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 22    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 23    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 24    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 25    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 26    | น.ส. วิภาดา อุดมศิริพันธ์  | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 27    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 28    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 29    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |
| 30    | นาย วิชาญ อุดมศิริพันธ์    | ผอ. เจ้าพนักงานธุรการ            |            |          |



[illegible]



รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

วันศุกร์ที่ ๒๗ เดือน มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมทองสิมา องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก

การมอบนโยบายและการสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน  
การทุจริตเรื่อง แนวทางการขับเคลื่อน No Gift Policy

นายก อบต.

ขอให้นักวิชาการตรวจสอบภายในได้อธิบายถึงความเป็นมา และ  
ที่มาของนโยบาย No Gift Policy ให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยเป็นนโยบายที่  
หน่วยงานภาครัฐจะต้องดำเนินการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการ  
ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ อันอาจ  
นำไปสู่การเรียกรับผลประโยชน์ในการกระทำทุจริตได้

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นโยบาย No Gift Policy เกิดจากเมื่อ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓  
คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยในแผนการปฏิรูป  
ประเทศฯ ดังกล่าว ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่จะส่งผลให้เกิดการ  
เปลี่ยนแปลงต่อประชาชน เพื่อให้เกิดการปฏิรูปประเทศมีผลสัมฤทธิ์อย่างเป็น  
รูปธรรม โดยมีกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญในกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบ  
ราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงาน  
ของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้น จึง  
มีนโยบายให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการให้ “เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” หรือที่เรียกว่า นโยบาย  
“No Gift Policy” จึงเป็นที่มาของนโยบายดังกล่าว

นายก อบต.

เมื่อที่ประชุมได้รับทราบถึงที่มาของนโยบาย No Gift Policy แล้ว  
ดังนั้นเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย เป็นองค์กรที่สุจริต ผมในฐานะนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ขอมอบนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่  
ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของ  
ขององค์กร มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธ  
การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ผมขอเน้นย้ำให้พนักงานองค์การบริหารส่วน  
ตำบลจี้วรายทุกคนให้มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จึง  
ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสดงจุดยืนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายเป็น  
องค์กรที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เห็นแก่ผลประโยชน์ จึงขอให้  
บุคลากรทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายยึดถือและปฏิบัติตาม  
นโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด

ที่ประชุม

รับทราบ



## ระเบียบวาระที่ ๒

นายก อบต.

### การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รายละเอียดที่มาของการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ ขอ  
มอบหมายให้ท่านรองปลัดเป็นผู้ชี้แจงที่มาของการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมฯ  
ดังกล่าวครับ

รองปลัด อบต.

เนื่องข้าราชการเป็นบุคคลที่สามารถให้คุณให้โทษแก่ประชาชนโดยตรง  
โดยเฉพาะในระดับหัวหน้าหน่วยงานจะต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงาน  
และต้องเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชาได้ หากหัวหน้าหน่วยงานไม่มีคุณธรรมและ  
จริยธรรมก็ส่งผลต่อหน่วยงาน เช่น งานไม่มีประสิทธิภาพ หย่อนยาน เอาดีเอาเปรียบ  
ประชาชน มีการทุจริตประพฤติดิบชอบ การทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น  
หน่วยงานที่ใกล้ชิดประชาชนเป็นอย่างมาก และตามรัฐธรรมนูญ พุทธศักราช ๒๕๖๐  
มาตรา ๗๖ วรรคสาม ให้รัฐจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็น  
หลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่ง  
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศ เรื่อง ประมวล  
จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ไว้แล้ว ซึ่งเราสามารถนำมาปรับใช้เป็นประมวลจริยธรรม  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังรายได้ สำหรับรายละเอียดของ  
ประมวลจริยธรรมดังกล่าว จะให้นักทรัพยากรบุคคลได้แจ้งให้กับที่ประชุมทราบ เชิญนัก  
ทรัพยากรบุคคลค่ะ

นักทรัพยากรบุคคล

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง  
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น มีเนื้อหาหลัก ๆ ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติ  
ดังนี้

#### จริยธรรมหลัก

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์  
และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  
โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ใน  
กรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตาม  
กฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความ  
คิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้  
ความรู้สึกรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อ  
ชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทาง  
เศรษฐกิจสังคม
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการ  
รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็น  
พลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



### จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คัดค้าน และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยและมีอัธยาศัยที่ดี
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

ที่กล่าวมานี้เป็นประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ซึ่งเราสามารถจัดทำกระบวนการรักษจริยธรรม แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพิ่มเติมหรือแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจัวรายได้ รับทราบ

ที่ประชุม

นายก

ระเบียบวาระที่ ๓

ให้นายนวน นิติพันธ์ คณงานขยะทำบันทึกชี้แจงเรื่องการจัดงานวันเด็ก

### กิจกรรมที่ผ่านมา

1.กิจกรรมวันเด็ก ก็ต้องขอขอบคุณ จนท.ทุกท่านที่ได้ร่วมกันจัดซึ่ม จัดกิจกรรมให้กับเด็กๆ ในพื้นที่ อาจมีปัญหาบ้าง ในเรื่องของจำนวนเด็ก และสถานที่ เราก็อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างจะดี ถ้ามีโอกาสคงได้จัดอย่างต่อเนื่อง

### 2.กิจกรรมในเดือนต่อไป

-โครงการ รร.วัยเก๋า จะเปิดเทอมวันที่ 14 กุมภาพันธ์ จนท.ที่เป็นคณะกรรมการ โดยตำแหน่งอยู่แล้ว ไม่ว่าจะเป็นรองปลัด ผอ.คลัง นักพัฒนาชุมชน ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม ส่วนท่านอื่นตามที่ได้รับมอบหมายให้ไปร่วมกิจกรรมในวันนั้นด้วย เชื่อนด้านหลังให้ช่างติดตามงานกับผู้รับเหมาด้วย

แล้วเสร็จประมาณ 60 % แล้วครับ เหลือบ้านนายทองคำอีก 1 จุด น่าจะเข้าดำเนินการวันจันทร์นี้ครับ

นายก

พัฒนพงษ์

- นายก ถ้าศาลาเอนกประสงค์ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ ก็จะใช้ รร.จิวรายบุญมีรังษฤษฎ์ จัดกิจกรรม รร.วัยเก่าไปก่อน
- สรวุฒิ เปิดเทอมครั้งแรก วิทยากรจาก รพ.สต.บางพระ และจิวราย
- นายก อาจมีกิจกรรมสนทนากาการบ้าง ให้ส่วนสำนักปลัดไปช่วย ชาศริตด้วยไปช่วย วันที่ 15-16 กลุ่มสตรีไปดูงาน จ.ชุมพร ในส่วนของงบประมาณ ตั้งไว้ 200,000 บาท
- ผอ.กองคลัง รายได้กับรายจ่าย ยังติดลบ เราทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบไปแล้ว ถ้าใครจะใช้ อะไร ต้องถามกองคลังก่อนทุกครั้ง ว่ามีเงินเหลือมั้ย กลุ่มสตรีดูงาน ก็ต้องทำยืมเงินไปคะ
- นายก จนท.ของเรามีใครไปดูงานบ้าง จะแจ้งให้ทราบอีกที
- ปัญหาประปาหมู่บ้านหลายหมู่บ้าน โดยเฉพาะ ม.1 และ ม.3 ในเรื่องค่าไฟฟ้าที่สูงกว่ารายได้ที่จัดเก็บมา ต้องมีการพิจารณากันอีกที รวมถึงค่าขยะด้วย
- ต้น เรามีมิเตอร์น้ำดิบอยู่ เราจะรู้ว่าจ่ายน้ำไปเท่าไร เราจะหาร และหาค่าเฉลี่ยออกมาได้
- พัฒนพงษ์ เราต้องดูว่า คนจดค่าน้ำ ไปจดวันไหน รู้สึกว่ามีเตอร์ หมู่ที่ 1 แตก
- นายก ให้ตรวจสอบทุกหมู่บ้าน ถ้าไม่ไหวให้รับเอากลับคืนมาให้ อบต.ดูเหมือนเดิม
- รองปลัด ค่า FT ขึ้นทุก 4 เดือน จาก 0.2 มาเป็น 1.5
- นายก ช่าง เราเปลี่ยนเป็นโซล่าเซลล์ตีมั้ย
- พัฒนพงษ์ ต้องจัดทำเป็นโครงการให้ประชาชนรวมกลุ่มกัน เช่น เลี้ยงไก่ แล้วเสนอ งบประมาณไปครับ
- นายก ขยะเปียกตอนนี้ดำเนินการเป็นอย่างไรบ้าง
- กิตติ ทำอยู่หลายบ้านครับ เดี่ยวจะเข้าไปถ่ายรูป เพื่อลงเว็บไซต์
- นายก รถขยะ 2 คัน เป็นอย่างไรบ้าง
- กิตติ ตอนนี้เราไปซ่อม ยังมีคิวอยู่ครับ
- นายก ประกันหมดริยัง
- กิตติ หมดเดือนกุมภาพันธ์นี้ครับ
- นายก รายงาน สดง.ลงมาตรวจสอบ การประกันสัญญาลงรายละเอียดผิดพลาด
- รองปลัด จริงๆ ต้องลง 2 ปีคะ
- สิริมา ทำ ITA ประเมินคุณธรรมจริยธรรม เดือน มกราคม-เมษายน เพื่อรักษามาตรฐานของเรา คือ 95 ถ้าน้อยลงกว่านี้ ปปช.จะเข้ามาตรวจสอบ ให้เอมอรเป็นคนนำ เข้าข้อมูลทั้งหมด ส่วนงานต้องรับผิดชอบร่วมกัน ทั้งกองคลัง งานวิเคราะห์ งานบริหารบุคคล รายละเอียดข้อคำถามจะเปลี่ยนไป ต้องมีให้ครบทุกข้อ การตอบ



แบบสอบถามให้ติดต่อกับที่เอมอร์ เพื่อลงระบบหัวข้อจะแจกให้ในแต่ละงานต่างๆ พร้อม  
ตัวอย่างด้วยคะ

กองคลัง เอกสารสัญญา เข้าไปแก้ไขในระบบแล้วคะ

พัฒนพงษ์ โครงการค้ำ มีเงินทำไป 60 % ซอยลูกค้า และกิจการวางท่อครับ

นายก วิถีทัศน์ แนะนำ อปท.ปลายปีงบประมาณถ้ามีเงินเหลือ ก็อาจจะทำ เอาไว้ใช้เวลามีคณะ  
มาดูงานที่ อบต.เรา

กิตติ โครงการสำรวจและนิยามพิชุนซ์บ้า จะกำหนดวันเพื่อออกสำรวจอีกทีครับ

นายก วารสาร/ไปถ่ายรูปกัน หมดยังครับ

สิริมา เหลือกองช่าง กองสวัสดิการ หน้าปกหน้า-หลัง บทบรรณาธิการ

นายก คู่กลางของเป็นศตวรรษิกชน 2 หน้า กองไหนยังไม่ได้ไปถ่ายรูปให้รีบไปถ่ายด้วยนะครับ

สราวดี กรณีป่าสมจิต ยี่มสำราญ เสียชีวิตไปเมื่อเดือน เมษายน แต่เงินเข้าเดือน กรกฎาคม ติดต่อ  
ลูกสาวให้มารับแทนครับ

นายก วันอาทิตย์นี้ให้ไปช่วยรับลงทะเบียนประชุมประชาคมหมู่บ้านที่ รร.จีวรบุญมีรังสฤษดิ์  
เพื่อส่งเอกสารให้ กอ รมน. ต่อไป

สุรวดี แก่รายงานการประชุมเรื่องแผน อยากเพิ่มเติมแผนที่ให้เตรียมไว้ โครงการในข้อบัญญัติ  
ด้วย

นายก ชาคริตลองประสานกับสราวดีดู เรื่อง รร.วัยเก่า เกี่ยวกับกิจกรรมสันถนาการ

ชาคริต รับทราบครับ

นายก ตรวจสอบเครื่องมือก่อนทำงาน แล้วเซฟตัวเองในเวลางานด้วยครับ

ที่ประชุม รับทราบครับ/คะ

นายก มีท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีครับ/คะ

ปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวกิ้งแก้ว ปานกลิ่นพุ่ม)  
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวเสมอใจ ฮวดมา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

ลงชื่อ  ทราบ  
(นายสมัชชา ทองสีมา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

ภาพการประชุมพนักงานประจำเดือนมกราคม  
วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖





เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายได้ดำเนินการจัดประชุมพนักงานส่วนตำบลจี้วรายประจำเดือนมกราคมขึ้น โดยมีพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมการประชุมฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒ คน ซึ่งการประชุมประจำเดือนในครั้งนี้ ในวาระแรก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายได้มอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อน No Gift Policy โดยได้มอบหมายให้นักวิชาการตรวจสอบภายใน ได้อธิบายถึงความเป็นมาของนโยบาย No Gift Policy และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายได้มอบนโยบายการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทางเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ที่อาจจะเกิดขึ้นโดยเป็นการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในที่ประชุมว่าเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่ และเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่มุ่งมั่นตั้งใจทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เห็นแต่ผลประโยชน์ให้ให้บุคลากรทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายยึดถือและปฏิบัติ