

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอำพล เนตรลือชา	ประธานสภา อบต.จี้วราย	อำพล เนตรลือชา	
๒	นายมานะ สม์ครกิจ	รองประธานสภา อบต.จี้วราย	มานะ สม์ครกิจ	
๓	นายวรวิทย์ พลชัย	สมาชิกสภา อบต.จี้วราย	วรวิทย์ พลชัย	
๔	นายประสูตร พัลภาณุสร	สมาชิกสภา อบต.จี้วราย	ประสูตร พัลภาณุสร	
๕	นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย	สมาชิกสภา อบต.จี้วราย	เทพรัตน์ รอดเหตุภัย	
๖	นายมณเฑียร นามขาน	สมาชิกสภา อบต.จี้วราย	มณเฑียร นามขาน	
๗	นายสุรศักดิ์ พรหมสมบัติ	สมาชิกสภา อบต.จี้วราย	สุรศักดิ์ พรหมสมบัติ	
๘	นางณัฐนิชา อนุกุลเวช	เลขานุการสภา อบต.จี้วราย	ณัฐนิชา อนุกุลเวช	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมัชชา ทองสีมา	นายก อบต.จี้วราย	สมัชชา ทองสีมา	
๒	นายสุรพล ทองสีมา	ที่ปรึกษานายก อบต.จี้วราย	สุรพล ทองสีมา	
๓	นางเสวย เกษลाम	รองนายก อบต.จี้วราย	เสวย เกษลाम	
๔	นางวรรณุช ทองสีมา	เลขานุการนายก อบต.จี้วราย	วรรณุช ทองสีมา	
๕	นายมณี อีสโร	รองนายก อบต.จี้วราย	มณี อีสโร	
๖	นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย	หัวหน้าสำนักปลัด	สิริมา คุ่มสืบสาย	
๗	นายชำนาญ กัตถุชลี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ชำนาญ กัตถุชลี	
๘	นายปัญญา เอี้ยงอารี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ปัญญา เอี้ยงอารี	
๙	นายพัฒนพงษ์ นาตรีชน	ผู้อำนวยการกองช่าง	พัฒนพงษ์ นาตรีชน	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม นางณัฐนิชา อนุกุลเวช ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ได้เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย เข้าห้องประชุม และนับจำนวนสมาชิกสภา ที่เข้าประชุม ผล มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายเข้าประชุมจำนวน ๖ คน ครบจำนวนสมาชิกทั้งหมด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๕ จึงได้เชิญนายอำพล เนตรลือชา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย บูชาพระรัตนตรัยและทำความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ และได้กล่าวเปิดประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

(นายอำพล เนตรลือชา)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ครั้งที่ผ่านมา ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้แจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ทุกท่านได้อ่านและทบทวน หากมีข้อแก้ไขให้เสนอในที่ประชุม และขอมติในที่ประชุม แก้ไข หากไม่มีข้อแก้ไขขอให้สมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมด้วย

มติที่ประชุม

รับรอง ๖ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต.จี้วรายทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจ้วรราย ได้นำเสนอรายละเอียด การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมพิจารณา ต่อไป

นายก อบต.จ้วรราย

ด้วยข้าพเจ้า นายสมัชชา ทองสิมา นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจ้วรราย ได้ เสนอญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ เนื่องจากห้องน้ำอาคารสำนักงานทรุดตัวลง ทำให้เกิดรอยรั่วที่ผนังและฝ้าเพดาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนผู้มาใช้บริการได้

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการรื้อ พร้อมต่อเติมอาคารด้านข้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วรราย เป็นเงิน ๒๖๙,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดฝึกทบทวน อปพร. ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔๐,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท โอน ลด ๔๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งหรือทำประชาพิจารณ์ ประชาคมติต่าง ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการพัฒนาศักยภาพและบูรณาการร่วมกันระหว่างผู้นำท้องถิ่นและผู้นำท้องที่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งและการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ คงเหลือ ๑๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ  
๑๐๓,๒๑๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

**รวมโอนลด ๒๖๙,๐๐๐ บาท**

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงทำให้ราคากลาง  
เปลี่ยนแปลง

**โอนลด**

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน  
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๙๔๐ บาท  
โอนลด ๑,๐๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม**

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้  
๓๑,๘๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวม ๓๒,๘๐๐ บาท

**โอนลด**

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐  
บาท คงเหลือ ๒๕,๕๒๘ บาท โอนลด ๙,๑๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม**

๑. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์การเกษตร โครงการซื้อเครื่องขุดดิน จำนวน ๙,๑๐๐ บาท

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังกล่าว

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณา

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๒

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ	<p><b>๓.๒ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</b></p> <p>ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบต่อไป</p>
เลขานุการสภาฯ	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ออบต.จี้วรายทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ</p> <p>ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p>
ประธานสภาฯ	<p>ขอเรียนเชิญ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ได้นำเสนอรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป</p>
นายก อบต.จี้วราย	<p>ด้วยข้าพเจ้านายสมัชชา ทองลิมา นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ได้เสนอญัตติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้</p> <p>เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงทำให้รายละเอียดคุณลักษณะเปลี่ยนแปลง</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด</p> <p><b>ข้อความเดิม</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>๑.๑ มีหน่วยประมวลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๑.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</p> <p>๑.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๑.๔ มี DVE-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p>

- ๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๑.๗ มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๑.๘ มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ L ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้
  - ๒.๑ มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
  - ๒.๒ สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้
  - ๓.๑ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
  - ๓.๒ มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - ๓.๓ มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - ๓.๔ สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
  - ๓.๕ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
  - ๓.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - ๓.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้
  - ๓.๘ มีอัตราใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
๔. สินค้ำรับประกัน ๑ ปี

#### ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
  ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้
    - ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
    - ๑.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
    - ๑.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
    - ๑.๔ มี DVE-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
    - ๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
    - ๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- ๑.๗ มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๑.๘ มีจอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้
  - ๒.๑ มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
  - ๒.๒ สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้
  - ๓.๑ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
  - ๓.๒ มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - ๓.๓ มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - ๓.๔ สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
  - ๓.๕ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
  - ๓.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - ๓.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้
  - ๓.๘ มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
๔. สิ้นค้ารับประกัน ๑ ปี

เนื่องจากรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ มีความคาดเคลื่อนกับคุณลักษณะของครุภัณฑ์ในท้องตลาด จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง

#### ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

๑. เป็นเครื่องขยายเสียงแบบลากจูง เคลื่อนที่ เคลื่อนย้ายง่าย มีที่จับ และล้อลาก
๒. เป็นเครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์
๓. มีลำโพงในตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว เป็นลำโพงแบบสองทาง ทนกำลังขับไม่น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์
๔. มีกำลังขับพาวเวอร์แอมป์ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์
๕. มีช่องต่อ USB เล่น MP๓ ได้

๖. มีเครื่องบันทึกเสียงในตัวและสามารถบันทึกเสียงในตัวและสามารถบันทึกเสียง  
ไมค์เป็นไฟล์ MP๓

๗. มีไมโครโฟนแบบไร้สาย (ไมค์ลอย) ย่านความถี่ (VHF) จำนวน ๒ ตัว

๘. มีปุ่มควบคุมปรับเสียงเบสแหลม และมีปุ่มควบคุมเสียงแอกโค้ สำหรับไมค์

๙. มีช่องต่อสัญญาณเข้าสำหรับไมโครโฟนชนิดมีสาย ไม่กว่า ๒ ช่องสัญญาณ และ  
ช่องสำหรับสัญญาณอื่น

๑๐. มีไมค์โครโฟนแบบไดนามิกสายยาวไม่น้อยกว่า ๕ เมตร จำนวน ๒ ตัว

๑๑. มีแบตเตอรี่สำรองในตัวสามารถชาร์จไฟบ้าน ๒๒๐ V ได้

๑๒. รับประกันสินค้า ๑ ปี

### ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง มี  
คุณลักษณะดังนี้

๑. เป็นเครื่องขยายเสียงแบบลากจูง เคลื่อนที่ เคลื่อนย้ายง่าย มีที่จับ และล้อลาก

๒. เป็นเครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์

๓. มีลำโพงในตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว เป็นลำโพงแบบสองทาง ทนกำลังขับไม่  
น้อยกว่า ๔๕๐ วัตต์

๔. มีกำลังขับพาวเวอร์แอมป์ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์

๕. มีช่องต่อ USB เล่น MP๓ ได้

๖. มีเครื่องบันทึกเสียงในตัวและสามารถบันทึกเสียงในตัวและสามารถบันทึกเสียง  
ไมค์เป็นไฟล์ MP๓

๗. มีไมโครโฟนแบบไร้สาย (ไมค์ลอย) ย่านความถี่ (VHF) จำนวน ๒ ตัว

๘. มีปุ่มควบคุมปรับเสียงเบสแหลม และมีปุ่มควบคุมเสียงแอกโค้ สำหรับไมค์

๙. มีช่องต่อสัญญาณเข้าสำหรับไมโครโฟนชนิดมีสาย ไม่กว่า ๒ ช่องสัญญาณ และ  
ช่องสำหรับสัญญาณอื่น

๑๐. มีแบตเตอรี่สำรองในตัวสามารถชาร์จไฟบ้าน ๒๒๐ V ได้

๑๑. รับประกันสินค้า ๑ ปี

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังกล่าว

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณา

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการ

แก้ไขค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติการแก้ไขค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง



### ๓.๓ การรับบริจาคพัสดุ

ประธานสภา  
นายก อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ชี้แจงรายละเอียดครับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ได้รับบริจาคพัสดุ ได้แก่ เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน Smart Card Reader จำนวน ๒ เครื่อง จากนายกิตติ ดอนนาค ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และนายสรวิทย์ ช่างสี นักพัฒนาชุมชน เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางปฏิบัติในการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายพิจารณาต่อไปครับ

ประธานสภา  
เลขานุการสภา

ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

การดำเนินการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

“๑. กรณีข้อหารือ ๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นำดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทธรณ์ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้า

การกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุนั้นแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป”

ตามมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงให้นำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาใช้บังคับ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้ “พัสดุ” หมายความว่า วัสดุครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่กำหนดไว้ในหนังสือการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ หรือการจำแนกประเภทรายจ่ายตามสัญญาเงินกู้จากต่างประเทศ

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามเกี่ยวกับการรับมอบครุภัณฑ์หรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ในการให้ความเห็นชอบรับบริจาคเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน Smart Card Reader จำนวน ๒ เครื่อง โปรดยกมือด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับบริจาคเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน Smart Card Reader จำนวน ๒ เครื่อง ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ	จำนวน	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

### ๓.๔ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วราย ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วราย เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วราย จึงขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วราย ได้เสนอหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้วราย เพื่อพิจารณาต่อไป

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย และผู้เข้าร่วมประชุม บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

#### สถานะการคลัง

##### ๑. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย มีสถานะการคลัง ดังนี้

- เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๓๕,๑๔๘,๒๔๙.๘๕ บาท
- เงินสะสมทั้งสิ้น	๑๒,๔๑๘,๑๒๓.๙๒ บาท
- ทุนสำรองเงินสะสมทั้งสิ้น	๑๕,๑๑๙,๑๘๖.๘๘ บาท

##### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

##### รายรับจริง

**๒๒,๓๖๑,๓๓๒.๔๕ บาท**

- หมวดภาษี	๑,๕๔๔,๙๓๗.๐๔ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๓๔๘,๑๔๘.๕๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๔๖,๗๘๖.๗๙ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐ บาท
- หมวดภาษีจัดสรร	๑๐,๘๐๒,๑๐๔.๔๔ บาท
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๗๒๘,๓๒๓.๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้โดยระบுவัตถุประสงค์	๐.๐๐ บาท

##### รายจ่ายจริง

- งบกลาง	๔,๔๙๗,๙๑๓.๐๐ บาท
- งบบุคลากร	๖,๔๑๘,๙๑๙.๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน	๓,๔๙๘,๒๑๖.๓๕ บาท
- งบลงทุน	๕๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น	๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน	๗๘๑,๐๔๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบுவัตถุประสงค์	๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายจากเงินสะสม	๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	๐.๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญ ปลัด อบต. ชี้แจง

เลขานุการสภาฯ

แจ้งระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๓ ข้อ ๓๗,

(นางณัฐนิชา อนุกุลเวช)

ข้อ ๔๕ และข้อ ๕๒

ข้อ ๓๗ ญัตติ มี ๒ อย่าง คือ (๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการสภา (๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา ๓ วาระ แต่ที่ประชุมสภาจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่า จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

### **๓.๔.๑ พิจารณาข้อบัญญัติ วาระที่ ๑**

ประธานสภาฯ

(นายอำพล เนตรลือชา)

นายก อบต.

(นายสมัชชา ทองสีมา)

ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังราย ชี้แจงรายละเอียด ในปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒ และในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาจะมีมติรับหลักการ และเหตุผลหรือไม่ (ให้อภิปรายพอสมควร) ตามระเบียบข้อ ๔๗

ตามร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอชี้แจงรายละเอียดของประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายตามข้อบัญญัติฯ ดังนี้

**ค่าแถลงงบประมาณ รายรับ ปี ๒๕๖๓ โดยประมาณการใกล้เคียงปีที่ผ่านมา**

๑. รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษี ๑,๗๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๔๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดภาษีจัดสรร ๑๓,๖๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๑๐,๘๑๑,๕๕๐.๐๐ บาท

**รวมประมาณการรายรับ ๒๗,๑๒๗,๑๕๐.๐๐ บาท**

### **ค่าแถลงงบประมาณ**

**รายจ่าย ปี ๒๕๖๓ โดยประมาณการเท่ากับรายรับ (งบประมาณสมดุล)**

- ๑. รายจ่ายงบกลาง ๖,๙๙๙,๙๕๖.๐๐ บาท
- ๒. รายจ่ายงบบุคลากร ๑๑,๒๐๓,๙๖๒.๐๐ บาท
- ๓. รายจ่ายงบดำเนินการ ๕,๐๗๕,๒๘๒.๐๐ บาท
- ๔. รายจ่ายงบลงทุน ๒,๘๒๒,๘๐๐.๐๐ บาท
- ๕. รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๖. รายจ่ายงบเงินอุดหนุน ๑,๐๐๕,๑๕๐.๐๐ บาท

**รวมรายจ่าย ๒๗,๑๒๗,๑๕๐.๐๐ บาท**

<u>ที่ประชุม</u>	มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์
	รับหลักการ                      จำนวน      ๖      เสียง
	ไม่รับหลักการ                      จำนวน      -      เสียง
	งดออกเสียง                      จำนวน      -      เสียง

**๓.๔.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบ**

ประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติด้วย ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

**ประเด็นหารือ**

**๑ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน(ไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗คน)**

ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

นายสุรศักดิ์                      กระผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ                      มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม                      มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

เห็นชอบ                      ๖      เสียง

ไม่เห็นชอบ                      -      เสียง

งดออกเสียง                      -      เสียง

**๒. เสนอชื่อบุคคล/รับรอง/พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ**

ประธานสภาฯ การดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อใช้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

นายมณฑิเตอร์                      กระผมขอเสนอ นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภาฯ                      ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายวรวิทย์                      ผมขอรับรอง นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย

นายประสูตร                      ผมขอรับรอง นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย

ที่ประชุม                      เห็นชอบให้นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง  
ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒  
นายมานะ กระผมขอเสนอ นายวรวิทย์ พลชัย เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี  
ประธานสภาฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ  
นายสุรศักดิ์ ผมขอรับรอง นายวรวิทย์ พลชัย  
นายมนต์เชียร ผมขอรับรอง นายวรวิทย์ พลชัย  
ที่ประชุม เห็นชอบให้นายวรวิทย์ พลชัย เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒  
เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒  
นายวรวิทย์ กระผมขอเสนอ นายมานะ สมักรกิจ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี  
ประธานสภาฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ  
นายสุรศักดิ์ ผมขอรับรอง นายมานะ สมักรกิจ  
นายเทพรัตน์ ผมขอรับรอง นายมานะ สมักรกิจ  
ที่ประชุม เห็นชอบให้นายมานะ สมักรกิจ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓  
เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

**๓.๔.๓ สภากำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดี (ตามระเบียบข้อ ๔๕ วรรค ๓, ข้อ ๔๙**

ประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับร่างหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น  
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปคดี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

มติที่ประชุม

กำหนดยื่นคำขอแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐

- ๑๖.๓๐ น.

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

**๔.๓.๔ คณะกรรมการแปรญัตติ กำหนดเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่  
คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้ (ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๖)**

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการแปรญัตติดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่  
กำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจรัญ  
โดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุมให้ประธานสภาเสนอที่ประชุมสภา  
เพื่อลงมติขยายเวลา หรือดำเนินการตามที่สภาเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุม  
สภาและคณะกรรมการแปรญัตติประชุมไม่แล้วเสร็จ ประธานสภามีอำนาจขยาย  
เวลาได้ตามสมควร แจ้งรายงานให้สภาทราบในการประชุมสภาสมัยต่อไป

คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา  
๐๙.๐๐ น. (เลขานุการสภาฯ แจ้งนายก, สมาชิกผู้เสนอคำแปรญัตติทราบถึงวัน  
เวลา สถานที่ ประชุมพิจารณาคำแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง  
ข้อบัญญัติเดิมและที่แก้ไขพร้อมบันทึกเสนอประธานสภาฯ เพื่อเรียกประชุมสภาฯ  
ในวาระที่ ๒ ต่อไป

ประธานสภาฯ

นัดประชุมสภาฯเพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจรัญ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

เลขานุการสภาฯ

ขออนุญาตนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติครั้งแรก เพื่อเลือกประธาน  
คณะกรรมการแปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม  
๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจรัญ

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ประธานสภาฯ


ถ้าไม่มีเรื่องอื่นใดอีก ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมในวันนี้ และได้ร่วมแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย สำหรับการประชุมครั้งต่อไปกำหนด ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วรายทราบต่อไป

เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใด ขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

  
(นางณัฐธิชา อนุกุลเวช)

เลขานุการสภา/จดบันทึก

บันทึกรายงานการประชุมนี้ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นควรแจ้งสมาชิกทุกท่านทราบ เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสุรศักดิ์ พรหมสมบัติ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายมนเทียร นามขาน)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายมานะ สมัครกิจ)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ นี้ ได้ผ่านการรับรองจากสมาชิกสภาฯ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ แล้ว จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)

  
(นายอัปฉัตร เนตรลือชา)

ประธานสภา อบต.จี้วราย

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒