



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๓ ข้อ ๒๑๔ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ว่าการจ่ายถูกต้องหรือไม่ และเมื่อตรวจสอบแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ จึงประกาศรายงานการตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมัชชา ทองสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจี่วราย อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ที่ นฐ.๗๕๕๐๒/- วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี่วราย

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจี่วราย ที่ ๓๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี และตรวจรับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และตรวจรับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ข้อเท็จจริงปรากฏ ดังนี้

อสังหาริมทรัพย์ ไม่มีทรัพย์สินที่ชำรุด

สังหาริมทรัพย์

๑. การรับจ่ายพัสดุถูกต้อง
๒. พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ๑๕ ประเภท จำนวน ๕๓๔ รายการ (ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
๓. พัสดชำรุดซึ่งหากใช้ในราชการต่อไปจะไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องถ่ายเอกสาร รหัสพัสดุ ๔๑๗-๕๕-๐๐๐๓ ราคา ๒๔๕,๐๐๐.- บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๓ รายการ

๑. กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล รหัสพัสดุ ๔๕๒-๕๕-๐๐๐๕ ราคา ๓๙,๓๘๐.- บาท

๒. ระบบกล้องวงจรปิด รหัสพัสดุ ๔๙๑-๕๖-๐๐๐๓ ราคา ๙๙,๕๑๐.- บาท

๓. ระบบกล้องวงจรปิด รหัสพัสดุ ๔๙๑-๕๖-๐๐๐๔ ราคา ๙๙,๕๐๐.- บาท

๓.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๑. เครื่องพิมพ์เอกสาร รหัสพัสดุ ๔๗๙-๔๖-๐๐๐๓ ราคา - บาท

๒. เครื่องพิมพ์เอกสาร รหัสพัสดุ ๔๗๙-๕๓-๐๐๑๑ ราคา ๒๕,๐๐๐.- บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่าย

/พัสดุ.....

พัสดุในงวด ๑ ปี และตรวจรับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ

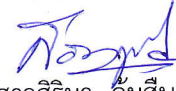
ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ ที่ชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถทำการซ่อมได้ ทำให้หมดความจำเป็นในการใช้พัสดุครุภัณฑ์ หากใช้ในราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นางสาวขวัญดาว สร้อยแสง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายสราวดี ช่างสี)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะกรรมการฯ รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔
- เห็นควรรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบต่อไป

(ลงชื่อ)


(นางสาววิติกร พรหมสอาด)

เจ้าหน้าที่

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ)


(นางสาวขวัญดาว สร้อยแสง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา ☒ ทราบ/อนุมัติให้ดำเนินการตามระเบียบฯ
- เห็นควรดำเนินการตามระเบียบฯ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นางสาวเสมอใจ ฮวดมา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย


(นายสมัชชา ทองสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย