

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี้วราย

เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

พ.ศ.๒๕๖๙



เทศบาลตำบลจี้วราย

อำเภอหนองฮีศรี จังหวัดนครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจรัญราย
เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการ

เพื่อปฏิบัติการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อกำหนด
สุขลักษณะในการดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินการ
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินการจำหน่าย
สินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี่วราย

เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลจี่วราย โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลจี่วรายและผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลจี่วราย ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจี่วราย แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี่วราย เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า อาหารและสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหาร

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

“อาหาร” หมายความว่า อาหารประเภทปรุงสำเร็จและอาหารที่ต้องนำไปทำ ประกอบ หรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ได้แก่ ผู้เตรียม ผู้ปรุง ผู้ประกอบ ผู้เสิร์ฟ ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลจี่วราย

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลจ้ะรายเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินการกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

หมวดที่ ๒

สัญลักษณ์ในการดำเนินการกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องแต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย
- (๒) แผงสำหรับวางสินค้า เช่น แคร่ แท่น โต๊ะ รถเข็น ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรงมีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (๓) จัดวางสินค้า อุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้าและทรัพย์สินใด ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในผิวจราจร
- (๔) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใด ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (๕) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าอยู่เสมอทั้งในระหว่างที่จำหน่ายสินค้าและหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า
- (๖) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ไว้ให้เพียงพอ และไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๓) ห้ามกระทำการใด ๆ กับต้นไม้ เช่น พาด ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ประกอบใบการจำหน่ายสินค้า รวมตลอดถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งใด โดยเด็ดขาด

(๔) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำโดยวิธีอื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) เก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้าออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า หลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๖) หยุดประกอบการจำหน่ายสินค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๘ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่ายหรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิดไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัยไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุดิบอาหาร ต้องปลอดภัยได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่เปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภค โดยเฉพาะ

(๑๐) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๒) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ร่อนการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๓) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๔) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๕) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อหรือไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หวัดใหญ่ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงาน และรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมหน้ากากป้องกันที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนอาหาร

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม บรรจุ ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหารให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๘) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ บรรจุหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ไต่จามรดบนอาหาร และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๑๙) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ บรรจุ และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๙ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งขมอื่นที่มีไขมันอาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่ได้รับอนุญาต

(๒) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(๓) ห้ามทิ้งมูลฝอยจากการเร่ขายลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๔) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทปหรือส่งเสียงดังในขณะที่เร่ขายจนเกิดเหตุรำคาญแต่ผู้อื่น

(๕) หยุดประกอบการค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วนมีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัยไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัยได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อนวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหารโดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ร่วมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุดิบอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๒) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ร่อนการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๓) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๔) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๕) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อหรือไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้และสวมหน้ากากป้องกันที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปูร่ง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหารให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๘) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปูร่งหรือจำหน่ายอาหารหรือโอจามรดบนอาหาร และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำประกอบ
ปรุงและเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์
ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

หมวดที่ ๓

ใบอนุญาต

ข้อ ๑๑ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของ
ประชาชนทั่วไป

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวาง
สินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้า ลักษณะ
วิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้
เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้า
ให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๑๒ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับ
ใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ใบมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ในกรณีเป็นนิติบุคคล
- (๕) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ในกรณีเป็นนิติบุคคล
- (๖) ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพและโรคติดต่อของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

(๗) หลักฐานผ่านการอบรมของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ในกรณีเป็นการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร

แบบคำร้องและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้แบบตามแนบท้ายเทศบัญญัติฉบับนี้

ข้อ ๑๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๑๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำเสนอบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำเสนอใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๐ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวดที่ ๔

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายใน

เวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสอง ครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

หมวดที่ ๕

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๔ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวดที่ ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่องการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งถูกยกเลิกโดยเทศบัญญัตินี้อยู่แล้วในวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นประกอบกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามเทศบัญญัตินี้ แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและผู้นั้นยังคงประสงค์ดำเนินการต่อไป ผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการขอรับอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ก่อนดำเนินการ

ข้อ ๒๖ บรรดาประกาศ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข ซึ่งได้ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งถูกยกเลิกโดยเทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทแห่งเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขที่ออกตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 ส.ค. 2569

(ลงชื่อ)

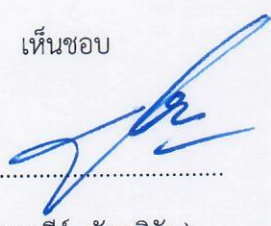


(นายสมัชชา ทองสีมา)

นายกเทศมนตรีตำบลจี้วราย

เห็นชอบ

(ลงนาม).....



(นายณรรวีร์ ชันธธีรฤณ)

นายอำเภอนครชัยศรี

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจัวราย
การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ
ฉบับละ ๒๐๐ บาท
๒. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการเร่ขาย
ฉบับละ ๕๐ บาท

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑ ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
ปรากฏตาม.....อยู่เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ ระบุ.....)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
- ☐ ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- ☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ☐ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ
 - ๑)
 - ๒)

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ : เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ให้หน่วยงานรัฐจัดเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการ
ออกให้ จากประชาชน โดยต้องประสานหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวไว้ล่วงหน้า

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



(แบบ นส.๓)

ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้แก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอรับใบอนุญาต/คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบ
กิจการ

เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานเพื่อประกอบกิจการ.....
เมื่อวันที่..... นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจคำขอของท่านแล้ว พบว่า คำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายใน..... วัน นับแต่วันที่ได้รับ
หนังสือนี้ หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรับ
ใบอนุญาตประกอบกิจการนี้และจะไม่พิจารณาคำขอของท่านพร้อมทั้งส่งคืนเอกสารทั้งหมดให้แก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงานได้ตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบ
กำจัด หรือบำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่
กำหนดไว้ในเทศบัญญัติท้องถิ่น ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการ
พิจารณาการ อนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ นร /

วันที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ ราชการส่วนท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน พ.ศ..... นั้น

จากการตรวจสอบด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ระบบกำจัดหรือบำบัด
ของเสีย และอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้ว พบว่า

☐ ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น

☐ ไม่ครบ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า ☐ ไม่สมควรอนุญาต

☐ สมควรอนุญาต

☐ สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งเหตุการณ์ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ๑. ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่..... ลงวันที่..... เดือนพ.ศ.....

๒. หนังสือคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่..... ลว.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และเจ้าพนักงานงานได้มีคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการไว้ตามที่อ้างถึงนั้น จากการตรวจสอบ ปรากฏว่าท่านไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนดไว้ ดังนั้น ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น จึงมีความเห็นว่าไม่สามารถอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการได้ ฉะนั้น ถ้าท่านเห็น ว่าไม่ถูกต้องหรือมีข้อโต้แย้งใด ๆ ขอให้ท่านแจ้งความเห็นพร้อมเอกสารหรือหลักฐาน ที่เป็นประโยชน์หรือ สนับสนุนความเห็นของท่านแต่เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน..... วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หนังสือนี้ โดยหาก ล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วท่านไม่แจ้งความเห็นใด ๆ หรือมีการแจ้งความเห็นแต่เจ้าพนักงาน เห็นว่าไม่มี เหตุผลเพียงพอ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งไม่อนุญาตประกอบกิจการแก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.....

๒.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่พนักงานท้องถิ่น
ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าว
ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น จึงขอแจ้งเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลาสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดเวลา
ข้างต้น และต้องขออภัย มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญญาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
สถานประกอบกิจการ..... ประเภท.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
เสียค่าธรรมเนียมปีละ..... บาท (.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดย มีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑).....

๔.๒).....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านมา
ติดต่อ ขอรับใบอนุญาตภายใน..... วัน นับแต่วันได้รับหนังสือนี้ ทั้งนี้ หากล่วงเลยระยะเวลาดังกล่าวแล้ว
ท่านมิได้มาติดต่อ ขอรับใบอนุญาต โดยไม่มีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควรจะถือว่าท่านสละสิทธิและถูกยกเลิก
การอนุญาตครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง คำขอรับใบอนุญาต.....ลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

เมื่อวันที่..... นั้น

ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติท้องถิ่น (สาเหตุสำคัญที่มีผลให้
ไม่อาจจะออกใบอนุญาตได้) คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ใน
ฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการให้แก่ท่าน

ทั้งนี้ หากท่านฝ่าฝืนดำเนินการจะมีโทษ.....(แล้วแต่ประเภท
กิจการ) ตามมาตรา.....แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อนึ่ง หากท่านไม่พอใจ
คำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายใน
สามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามคำสั่งข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

ตามที่ท่านได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ประกอบกิจการ.....
ตามใบ อนุญาตเลขที่..... ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นอายุในวันที่.....โดยท่านได้ยื่นคำขอ
ต่ออายุใบอนุญาตต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้แล้วเมื่อวันที่.....ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
นั้น ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติท้องถิ่น (สาเหตุสำคัญที่มีผลให้ไม่อาจจะ
อนุญาตให้ต่อใบอนุญาตได้) คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ใน
ฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการให้แก่ท่าน ทั้งนี้ หากท่านฝ่า
ฝืนดำเนินการจะมีโทษ.....ตามมาตรา แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม
ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามคำสั่งข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

โทร.....

โทรสาร.....

แบบคำขอใบแทนใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑ ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
ปรากฏตาม.....อยู่เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต

๒ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

๒.๑ กรณีใบอนุญาตสูญหาย

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย

๒.๒ กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ ใบอนุญาตเดิมเท่าที่ยังเหลืออยู่

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ : เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ให้หน่วยงานรัฐจัดเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการ
ออกให้ จากประชาชน โดยต้องประสานหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวไว้ล่วงหน้า

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๔)

๕)

๖)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๔)

๕)

๖)

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



ใบแทนใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้.....
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ชื่อสถานประกอบกิจการ..... ประเภท.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
แทนใบอนุญาตฉบับเดิมที่สูญหาย หรือถูกทำลาย/ชำรุดในสาระสำคัญ เล่มที่.....เลขที่...../.....
ซึ่งออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และจะสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๒) ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๓) ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๔) ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุตามใบอนุญาตฉบับเดิม คือวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องแสดงใบแทนใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท

(๓) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบแทนใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจี้วราย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจี้วราย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสิริลักษณ์ อินเสื่อ	ประธานสภาเทศบาล	สิริลักษณ์ อินเสื่อ	
๒	นางสาวกัญญินารถ หอมยา	รองประธานสภาเทศบาล	กัญญินารถ หอมยา	
๓	นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย	เลขานุการสภา ทต. จี้วคราว	สิริมา คุ่มสืบสาย	
๔	นางฐิติกาญจน์ อีรภิตติวงศ์	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๑	ฐิติกาญจน์ อีรภิตติวงศ์	
๕	นายพิชิต เศวตมาลानนท์	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๑	พิชิต เศวตมาลानนท์	
๖	นายชำนาญ กัตถุขลิ	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๑	ชำนาญ กัตถุขลิ	
๗	นายไพโรจน์ ศรีมูล	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๑	ไพโรจน์ ศรีมูล	
๘	นายประสูตร พัลลานุสร	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๑	ประสูตร พัลลานุสร	
๙	นายฐากร อันประเสริฐ	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๒	ฐากร อันประเสริฐ	
๑๐	นายสายชล ไทรฟัก	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๒	สายชล ไทรฟัก	
๑๑	นางวรรณกร จรุงชัยศรี	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๒	วรรณกร จรุงชัยศรี	
๑๒	นายมานะ สมักรกิจ	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๒	มานะ สมักรกิจ	
๑๓	นายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย	สมาชิกสภา ทต.จี้วราย เขต ๒	เทพรัตน์ รอดเหตุภัย	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมัชชา ทองสีมา	นายกเทศมนตรีตำบลจี้วราย	สมัชชา ทองสีมา	
๒	นายอำพล เนตรลือชา	รองนายกเทศมนตรี	อำพล เนตรลือชา	
๓	นายมนเฑียร นามขาน	รองนายกเทศมนตรี	มนเฑียร นามขาน	
๔	นายอนันต์ เอ็มโอษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	อนันต์ เอ็มโอษฐ์	
๕	นางวรรณุช ทองสีมา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	วรรณุช ทองสีมา	
๖	นายกิตติ ดอกนาค	ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ	กิตติ ดอกนาค	
๗	นางสาวศุภาพิชญ์ บุญสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	ศุภาพิชญ์ บุญสมัย	
๘	นางสาวสุรวดี สวัสดิพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุรวดี สวัสดิพงษ์	
๙	นายภูมิ พันธุ์สวัสดิ์	นายช่างโยธา	ภูมิ พันธุ์สวัสดิ์	
๑๐	นางสาวรติกร พรหมสอาด	เจ้าพนักงานธุรการ	รติกร พรหมสอาด	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจี้วราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจี้วราย

.....

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นับจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่เข้าประชุม ผล มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจี้วรายเข้าประชุมจำนวน ๑๒ คน ครบจำนวนสมาชิกทั้งหมด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๕ นางสาวสิริลักษณ์ อินเสือ ประธานสภาเทศบาลตำบลจี้วราย บูชาพระรัตนตรัยและทำความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ และได้กล่าวเปิดประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลจี้วรายเป็นการชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ บันทึกรายงานการประชุมสภาในครั้งนี้

สืบเนื่องจาก นางสาวเสมอใจ ฮวดมา รองปลัดทต.จี้วราย รักษาการแทนปลัดทต.จี้วราย ได้ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลตำบลทุ่งกระพังโหม อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จึงทำให้ตำแหน่งเลขานุการสภาทต.จี้วรายว่างลง จึงเป็นเหตุให้มีการคัดเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลจี้วรายเป็นการชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่บันทึกรายงานการประชุมในครั้งนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในการประชุมครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น คนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความใน ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพับศีรษะ

จึงส่งผลให้ต้องเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลจี้วรายชั่วคราวในครั้งนี้

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจี้วรายเป็นการชั่วคราวค่ะ

นายชำนาญ

กระผม นายชำนาญ กตัญชลี สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอเสนอ นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจี้วรายเป็นการชั่วคราวครับ
ขอผู้รับรองด้วยค่ะ

ประธานสภา

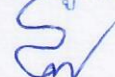
นายไพโรจน์

กระผม นายไพโรจน์ ศรีมูล สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอรับรอง นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการชั่วคราวครับ

นายประสูตร

กระผม นายประสูตร พัลภาณุสร สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอรับรอง นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการชั่วคราวครับ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มีมติเห็นชอบให้ นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาล
ตำบลจี่วรายเป็นการชั่วคราว
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเชิญเข้ารับการอบรม “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๗๐ ไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น การปฏิบัติราชการ
ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพตามระเบียบ กฎหมาย พร้อมกรณีศึกษา”

ด้วยศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้
จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๗๐ ไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น การปฏิบัติราชการ
ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพตามระเบียบ กฎหมาย พร้อมกรณีศึกษา” โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจ กระบวนการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เข้าใจกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ
งานด้านกิจการสภาท้องถิ่น ซึ่งในวันที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี จ.นครปฐม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจี่วราย ครั้งที่ผ่านมา

ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยได้แจกให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจี่วราย
ทุกท่านได้อ่านและทบทวน หากมีข้อแก้ไขให้เสนอในที่ประชุม และขอมติในที่
ประชุมแก้ไข หากไม่มีข้อแก้ไขขอให้สมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมด้วย

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อที่ประชุมทราบ

๓.๑ การรายงานการรับจ่ายเงิน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง
๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประธานสภาฯ
นายก ทต.จี่วราย

ขอเชิญนายก ทต.จี่วราย ได้ชี้แจง ต่อไป

สำหรับรายงานรายรับ - จ่าย ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มี ดังนี้ ๑. รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประมาณการ <u>รายรับ</u>	เป็นเงิน ๓๘,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายรับจริง	เป็นเงิน ๓๓,๘๕๐,๒๔๘.๔๑ บาท
รายรับต่ำกว่าประมาณการ	เป็นเงิน ๔,๕๙๙,๗๕๑.๕๙ บาท
ประมาณการ <u>รายจ่าย</u>	เป็นเงิน ๓๘,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายจ่ายจริง	เป็นเงิน ๒๓,๘๘๘,๐๗๙.๖๙ บาท
รายจ่ายต่ำกว่าประมาณการ	เป็นเงิน ๑๔,๕๖๑,๙๒๐.๓๑ บาท
ผลต่าง รับ - จ่าย	๙,๙๖๒,๒๑๘.๗๒ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย ปลัด

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภาฯ

นายก ทต.จัวราย

เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

รายละเอียดต่าง ๆ ตามเอกสารที่แจกให้แก่ท่านสมาชิกแล้ว จึงเรียนมาเพื่อให้ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาได้ทราบเพื่อเป็นข้อมูลสถานะการคลังในการพิจารณาการบริหารกิจการงานของเทศบาลตำบลจัวรายต่อไป

รับทราบ

เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลจัวราย ได้ยื่นญัตติขอให้สภาเทศบาลตำบลจัวรายพิจารณาให้ความเห็นชอบการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ขอให้นายก ทต.จัวราย ได้นำเรียนรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทต.จัวรายทุกท่าน ผมในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลจัวรายได้เสนอขอความเห็นชอบสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ซึ่งมีรายละเอียดตามญัตติดังต่อไปนี้

หลักการ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจัวรายได้รับการประกาศจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลจัวราย เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลจัวรายมีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในองค์รวมของการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายใต้การรวมกลุ่มของสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยในการยื่นใบสมัครต่อสันนิบาตเทศบาลได้ระบุในใบสมัครว่าต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลจัวรายก่อนการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามวัตถุประสงค์การเข้าร่วมต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ผมจึงขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลจัวรายได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทต.จัวรายทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔ (๒) สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ซึ่งเมื่อสภาได้ผ่านความเห็นชอบในการสมัครเข้าไปแล้ว ตามระเบียบในข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมีรายจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๒) สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม

ข้อ ๕ รายจ่ายตามข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่ปีงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าเป็นสมาชิก โดยให้ตั้งจ่ายไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

รายจ่ายตามข้อ ๔ ต้องมีจำนวนไม่สูงเกินฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

อำนาจหน้าที่ของ



(นางสาวศิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดข้างต้นดังกล่าว

ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณา

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

ที่ประชุม มีมติอนุมัติการพิจารณาให้ความเห็นชอบการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ **๔.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้ยื่นญัตติขอให้สภาเทศบาลตำบลจี่วราย พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นำเรียนรายละเอียดตามระเบียบข้อกฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทต.จี่วรายทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญ นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้นำเสนอรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายก ทต.จี่วราย ด้วยข้าพเจ้านายสมัชชา ทองสีมา นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้เสนอญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๒๗,๘๐๐.- บาท ได้แก่

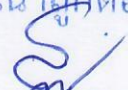
๑. โครงการจัดซื้อโพเดียม จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๖๔,๘๐๐.-บาท (สำนักปลัด)

- โพเดียมไม้จริง สีไอศ
- Top ทุ้มสแตนเลส เกรด ๓๐๔ พร้อมตกแต่งเสาโค้งสแตนเลส
- ขนาด โพเดียม (W) ๔๘ x (L) ๕๑ x (H) ๑๒๐ CM
- โลโก้ เทศบาลตำบลจี่วราย บนสแตนเลส ขนาด ๘๘ CM

๒. โครงการจัดซื้อส่วานไร้สาย จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.- บาท (กองช่าง)

- มอเตอร์ไร้แปรงถ่าน ๒๐ โวลต์
- แรงบิดสูงสุด ๑๖๙ Nm (นิวตันเมตร)
- ขนาด ๑๙๓ มม. (มิลลิเมตร)
- ขนาดหัวจับดอก ๑๓ มม. (มิลลิเมตร)

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

๓. โครงการจัดซื้อเครื่องเจียรไร้สาย จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (กองช่าง)

- เครื่องเจียรไฟฟ้าไร้สาย ขนาด ๔ นิ้ว
- เส้นผ่าศูนย์กลางแผ่นเจียร ๔ นิ้ว
- ความจุแบตเตอรี่ ๕.๐ Ah (แอมป์-ชั่วโมง)

๔. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๙,๕๐๐.-บาท (กองสาธารณสุขฯ) เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

(ตามมาตราฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๘)

๕. โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยา ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๕๐๐.- บาท (กองสาธารณสุขฯ)

- เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ
- ความจุกระบอกสูบ ๒๕ ซีซี
- กำลังเครื่องยนต์ ๐.๗ กิโลวัตต์
- ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ๐.๖ ลิตร
- ปริมาณน้ำ ๔ ลิตร/นาที
- ความจุถังน้ำยาเคมี ๒๕ ลิตร
- ขนาดวาล์วน้ำ ๒๗ มิลลิเมตร
- ปริมาณหล่อลื่นปั๊ม ๐.๒๐ ลิตร

๖. โครงการจัดซื้อรถพ่วงข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.- บาท (กองสวัสดิการสังคม)

- ขนาดกว้าง ๑.๑๐ X ๑.๓๐ เมตร
- ล้อแม็กขนาด ๑๗ นิ้ว
- ใช้ค ๔ ตัว

๑. โครงการจัดซื้อโพเดียม จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๖๔,๘๐๐.- บาท (สำนักปลัด)

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๔๑,๕๗๔.๕๐.- บาท โอนลด ๔๑,๕๐๐.-บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโฟเตียม จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๔๑,๕๐๐.-บาท

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒๓,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโฟเตียม จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๒๓,๓๐๐.-บาท

๒. โครงการจัดซื้อส่วไร่สาย จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.- บาท
(กองช่าง)

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๕,๑๐๐.- บาท โอนลด ๑๑,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน โครงการจัดซื้อ ส่วไร่สาย จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท

๓. โครงการจัดซื้อเครื่องเจียรไร่สาย จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท (กองช่าง)

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน โครงการจัดซื้อ เครื่องเจียรไร่สาย จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสับสาย)

หัวหน้าสำนักงาน/ลัด

๔. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐.- บาท
(กองสาธารณสุข)

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๗๓๓,๕๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๗๕,๕๐๐.-บาท โอนลด ๙,๕๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน
๑ เครื่อง จำนวน ๙,๕๐๐.-บาท

๕. โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยา จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๕๐๐.- บาท
(กองสาธารณสุข)

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๗๓๓,๕๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๖๖,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๙,๕๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยา จำนวน ๑
เครื่อง จำนวน ๑๙,๕๐๐.-บาท

๖. โครงการจัดซื้อรถพ่วงข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.- บาท
(กองสวัสดิการสังคม)

โอนลด

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๓,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถพ่วงข้าง
จำนวน ๑ คัน จำนวน ๑๓,๐๐๐.-บาท

(รายละเอียดตามเอกสารที่แนก)

และโอนงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ
เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.-บาท ได้แก่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

๗. จ้างเหมาบริการ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (กองช่าง)

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐.- คงเหลือ งบประมาณ ๗๕,๐๐๐.-บาท โอนลด ๗๕,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๗๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๔๘,๐๐๐.-บาท โอนลด ๔๘,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๘,๐๐๐.-บาท

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๓๓,๕๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๒๐๒,๕๐๐.-บาท โอนลด ๑๒๗,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๒๗,๐๐๐.-บาท

รวมยอดโอนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๗๗,๘๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดข้างต้นดังกล่าว

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณา

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการโอน เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
เจ้าหน้าสำนักปลัด

ประธานสภา

๔.๓ การพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้เสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี่วราย เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลจี่วราย จึงขอให้นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้เสนอหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติต่อสภาเทศบาลตำบลจี่วราย เพื่อพิจารณาต่อไป

นายก ทต.จี่วราย

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจี่วราย และผู้เข้าร่วมประชุม บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลจี่วราย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลจี่วราย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจี่วรายทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลั่งตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

สถานะการคลั่ง

๑. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลจี่วราย มีสถานะการคลั่ง ดังนี้

- เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๓๒,๓๙๔,๙๒๗.๑๓ บาท
- เงินสะสมทั้งสิ้น ๗๘,๐๐๑,๖๗๒.๗๗ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- รายรับจริง ๓๓,๘๖๙,๖๖๕.๘๒ บาท
- หมวดภาษีอากร ๖,๒๐๒,๑๓๖.๖๒ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๖๕๓,๐๙๓.๖๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๑๔๔,๐๕๕.๐๙ บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๒,๒๓๕,๖๕๕.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๐.๖๒ บาท
- หมวดรายได้จากทุน ๒,๓๘๑.๐๐ บาท
- หมวดภาษีจัดสรร ๑๕,๑๑๓,๖๗๓.๑๘ บาท
- หมวดเงินอุดหนุน ๙,๕๑๘,๖๗๐.๗๑ บาท
- เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๐.๐๐ บาท

- รายจ่ายจริง ๒๘,๖๕๐,๕๐๓.๖๕ บาท
- งบกลาง ๙,๗๙๙,๐๖๕.๘๕ บาท
- งบบุคลากร ๑๐,๘๐๖,๘๓๐.๗๒ บาท
- งบดำเนินงาน ๖,๑๒๘,๕๙๕.๒๖ บาท
- งบลงทุน ๖๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น ๐.๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน ๗๗๐,๓๗๖.๙๔ บาท
- รายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ ๕๔,๗๐๔.๐๐ บาท
- มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๔,๔๕๔,๔๘๔.๐๐ บาท
- รายจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ ๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) หมวด ๓ ข้อ ๓๗, ข้อ ๔๕ และข้อ ๕๒

ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่าง คือ (๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการสภา (๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา ๓ วาระ แต่ที่ประชุมสภาฯ จะอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวังก็ได้

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร ในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่า จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

๔.๓.๑ พิจารณาเทศบัญญัติ วาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

ขอให้นายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ชี้แจงรายละเอียดในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาฯ จะมีมติรับหลักการและเหตุผลหรือไม่ (ให้อภิปรายพอสมควร) ตามระเบียบข้อ ๔๗

นายก ทต.จี่วราย

ตามร่างเทศบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอชี้แจงรายละเอียดของประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ตามเทศบัญญัติฯ ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

รายรับ ปี ๒๕๗๐ โดยประมาณการใกล้เคียงปีที่ผ่านมา

๑. รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษี	๕,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคฯ	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน	๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๘๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท
------------------	-------------------

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๗,๖๐๒,๙๐๐.๐๐ บาท
-------------------------	-------------------

รวมประมาณการรายรับ ๔๓,๔๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

รายจ่าย ปี ๒๕๗๐ โดยประมาณการเท่ากับรายรับ (งบประมาณสมดุล)

๑. รายจ่ายงบกลาง	๙,๖๑๘,๗๕๐.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายงบบุคลากร	๑๖,๑๗๘,๕๐๐.๐๐ บาท
๓. รายจ่ายงบดำเนินงาน	๑๒,๓๐๗,๖๐๐.๐๐ บาท
๔. รายจ่ายงบลงทุน	๕,๔๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. รายจ่ายงบเงินอุดหนุน	๘๒๗,๑๕๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่าย ๔๓,๔๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

รับหลักการ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่รับหลักการ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

๔.๓.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการปรณัติ

ประธานสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๔๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการปรณัติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการปรณัติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำปรณัติต่อคณะกรรมการปรณัติด้วย

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อย กว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการปรณัติร่างข้อบัญญัติ

ประเด็นหารือ

๑ กำหนดจำนวนคณะกรรมการปรณัติกี่คน(ไม่น้อยกว่า ๓คนแต่ไม่เกิน ๗ คน)

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

นายมานะ

กระผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการปรณัติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการปรณัติ จำนวน ๓ คน

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๒. เสนอชื่อบุคคล/รับรอง/พิจารณาเลือกคณะกรรมการปรณัติ

ประธานสภา

การดำเนินการเลือกคณะกรรมการปรณัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมี ผู้รับรองการเสนอชื่อใช้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่าง อื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการปรณัติ คนที่ ๑

นายชำนาญ

กระผมนายชำนาญ กตัญญู สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอ นายพิชิต เศวตมาลานนท์ เป็นคณะกรรมการปรณัติ

ประธานสภา

ขอผู้รับรองด้วยคะ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

นางวรารณณ์	ดิฉันนางวรารณณ์ จรุงชัยศรี สมาชิกสภา เขต ๒ ขอรับรอง นายพิชิต เศวตมาลาณนท์
นายไพโรจน์	กระผมนายไพโรจน์ ศรีมูล สมาชิกสภา เขต ๑ ขอรับรอง นายพิชิต เศวตมาลาณนท์
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้ นายพิชิต เศวตมาลาณนท์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
นายเทพรัตน์	กระผมนายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย สมาชิกสภา เขต ๒ ขอเสนอ นายประสูตร พัลลภานุสร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี
ประธานสภา	ขอผู้รับรองด้วยค่ะ
นายสายชล	กระผมนายสายชล ไทรฟัก สมาชิกสภา เขต ๒ ขอรับรอง นายประสูตร พัลลภานุสร
นายฐาตุร	กระผมนายฐาตุร อันประเสริฐ สมาชิกสภา เขต ๒ ขอรับรอง นายประสูตร พัลลภานุสร
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้ นายประสูตร พัลลภานุสร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓
นางฐิติกาญจน์	ดิฉันนางฐิติกาญจน์ อีรภักดิ์ สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอ นายสายชล ไทรฟัก เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี
ประธานสภา	ขอผู้รับรองด้วยค่ะ
นายเทพรัตน์	กระผมนายเทพรัตน์ รอดเหตุภัย สมาชิกสภา เขต ๒ ขอรับรอง นายสายชล ไทรฟัก
นายประสูตร	กระผมนายประสูตร พัลลภานุสร สมาชิกสภา เขต ๑ ขอรับรอง นายสายชล ไทรฟัก
ที่ประชุม	เห็นชอบให้นายสายชล ไทรฟัก เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

๔.๓.๓ สภากำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดี
(ตามระเบียบข้อ ๔๕ วรรค ๓, ข้อ ๔๙)

ประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาว่าระ ที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภา ท้องถิ่นมีมติรับร่างหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ ๔๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลา เสนอคำปรญัตติต่อคณะกรรมการปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ที่ประชุม

มีมติกำหนดยื่นคำขอปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจ้วราย

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๓.๔ คณะกรรมการปรญัตติ กำหนดเวลาพิจารณาคำปรญัตติที่คณะกรรมการปรญัตติได้รับไว้ (ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๖)

ประธานสภา

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการปรญัตติดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาเทศบาลตำบลจ้วราย โดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุมให้ประธานสภาเสนอที่ประชุมสภาเพื่อลงมติขยายเวลา หรือดำเนินการตามที่สภาเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาคำปรญัตติ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. (เลขานุการสภาฯ แจ้งนายก, สมาชิกผู้เสนอคำปรญัตติทราบถึงวัน เวลา สถานที่ ประชุมพิจารณาคำปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติเดิมและที่แก้ไขพร้อมบันทึกเสนอประธานสภาฯ เพื่อเรียกประชุมสภาฯ ในวาระที่ ๒ ต่อไป)

ประธานสภา

นัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจ้วราย

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

เลขานุการสภา

ขออนุญาตนัดประชุมคณะกรรมการปรญัตติครั้งแรก เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการปรญัตติ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจ้วราย

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภา

๔.๔ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุมควันไฟและฝุ่น
ละอองจากการเผา พ.ศ.๒๕๖๔

เนื่องจากนายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้ยื่นญัตติขอความเห็นชอบต่อสภา
เทศบาลตำบลจี่วราย ในการเสนอร่างเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุมควัน
ไฟและฝุ่นละอองจากการเผา พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลจี่วรายชี้แจง
เหตุผลความจำเป็น

นายก ทต.จี่วราย

หลักการ

โดยเป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุม
ควันไฟและฝุ่นละออง

เหตุผล

ในปัจจุบันปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมนับเป็นปัญหาสำคัญที่หลายฝ่ายให้ความ
สนใจเป็นอย่างมากโดยมลพิษทางสิ่งแวดล้อมมักเกิดขึ้นจากการดำเนินชีวิตประจำวัน
หรือการผลิตสิ่งอำนวยความสะดวกของมนุษย์ เช่น การคมนาคมขนส่ง การผลิต
สินค้าทั้งในภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม การเผาพื้นที่ทางการเกษตรซึ่งมีเศษ
วัชพืชและเศษวัสดุทางการเกษตรเป็นเชื้อเพลิง ซึ่งทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ
ของประชาชน ในปัจจุบันพบว่าปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมมีแนวโน้มความรุนแรง
เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพร่างกายของประชาชนในพื้นที่
เป็นอย่างมาก อีกทั้งยังเป็นสาเหตุสำคัญของโรคระบบหายใจต่างๆ เช่น ไอ เจ็บคอ
หอบหืด โรคหัวใจ รวมถึงโรคมะเร็งปอด เพื่อเป็นการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน
ในเขตเทศบาลตำบลจี่วราย จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง
การควบคุมมลพิษจากควันไฟและฝุ่นละออง พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาล
ตำบลจี่วรายต่อไป

ประธานสภา

เลขานุการสภาชั่วคราว

ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ขอชี้แจงรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติฯ ให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาเป็น
รายชื่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ กำหนดว่า ญัตติร่าง
ข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะอนุมัติให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ ๒
นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุม
เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

และข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลง
มติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

และข้อ ๔๘ วรรค ๔ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒
กรณีการพิจารณา ๓ วาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติได้

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

และข้อ ๕๒ กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมสภาว่าจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวหรือไม่
มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้พิจารณาสามวาระรวด

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้ว ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเป็นรายข้อ ตามเอกสารแนบท้าย

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาเป็นรายข้อ

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่งจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติตำบลจัวราย เรื่อง การควบคุมคว้นไฟและฝุ่นละอองจากการเผา พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่

ที่ประชุม

มีมติรับหลักการด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
รับหลักการ ๑๑ เสียง
ไม่รับหลักการ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ มีสมาชิกท่านใดจะยื่นคำแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ในขั้นการแปรญัตติ

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ในวาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบว่าจะตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นเทศบัญญัติตำบลจัวราย เรื่อง การควบคุมคว้นไฟและฝุ่นละอองจากการเผา พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภา

๔.๕ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙

เนื่องจากนายกเทศมนตรีตำบลจี่วราย ได้ยื่นญัตติขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบลจี่วราย ในการเสนอร่างเทศบัญญัติตำบลจี่วราย การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลจี่วรายชี้แจงเหตุผลความจำเป็น

นายก ทต.จี่วราย

หลักการ

เพื่อปฏิบัติการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘ เพื่อกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

ขอชี้แจงรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติฯ ให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาเป็นรายข้อ ตามข้อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่ ๒ นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

และข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

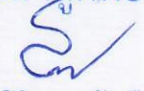
เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

และข้อ ๔๙ วรรค ๔ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ กรณีการพิจารณา ๓ วาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

และข้อ ๕๒ กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลสมควร

ในการพิจารณาครั้งนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมสภาว่าจะพิจารณาสามวาระวดเดียวหรือไม่
มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้พิจารณาสามวาระวด

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดในเทศบัญญัติให้ที่ประชุมทราบแล้ว
ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเป็นรายข้อ ตามเอกสารแนบท้าย

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาเป็นรายข้อ

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่งว่าจะรับ
หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่
หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่

ที่ประชุม

มีมติรับหลักการด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
รับหลักการ ๑๑ เสียง
ไม่รับหลักการ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ มีสมาชิกท่านใดจะยื่นคำแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรญัตติ ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง
เป็นเอกฉันท์ ในชั้นการแปรญัตติ

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

ในวาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบว่าจะตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นเทศบัญญัติตำบลจี่วราย เรื่อง
การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้มาประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีเรื่องอื่นใดอีก ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมในวันนี้ และได้ร่วมแสดง
ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของสภาเทศบาลตำบลจี่วราย
สำหรับการประชุมครั้งต่อไปกำหนด ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะแจ้งเป็น
หนังสือให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจี่วรายทราบต่อไป

เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใด ขอปิดประชุม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



เลขานุการสภา/จดบันทึก

(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

บันทึกรายงานการประชุมนี้ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นควรแจ้งสมาชิกทุกท่านทราบ เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

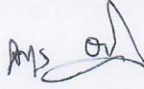
(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายชำนาญ กัตตัญชลี)

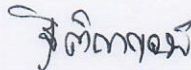
(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายธำมรงค์ อันประเสริฐ)

(ลงชื่อ)

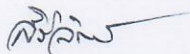


กรรมการ

(นางรติกาญจน์ อีร์กิตติวงศ์)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจี้วราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ นี้ ได้ผ่านการรับรองจากสมาชิกสภาฯ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ แล้ว จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)



ประธานสภา ทต.จี้วราย

(นางสิริลักษณ์ อินเสื่อ)

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริมา คุ่มสืบสาย)

หัวหน้าสำนักปลัด



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วราย
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติ ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลตำบลจี้วราย ได้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจี้วราย เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลจี้วราย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลจี้วรายโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลจี้วราย และผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลจี้วราย ตั้งแต่วันที่ได้อำนาจโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจี้วรายแล้ว
๗ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมัชชา ทองสีมา)
นายกเทศมนตรีตำบลจี้วราย